



MENTERI  
KEUANGAN  
REPUBLIK INDONESIA

### **KAK/TOR PER KELUARAN KEGIATAN LAYANAN INTERNAL (OVERHEAD)**

Kementerian Negara/ Lembaga	:	KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN
Unit Eselon I	:	BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN INDUSTRI (BPPI)
Program	:	Pengembangan Teknologi dan Kebijakan Industri
Hasil	:	
Unit Eselon II/Satker	:	Balai Riset dan Standardisasi Industri Samarinda
Kegiatan	:	Riset dan Standardisasi Bidang Industri
Indikator Kinerja Kegiatan	:	Terselenggaranya Riset dan Standardisasi Bidang Industri
Satuan Ukur dan Jenis Keluaran	:	Peralatan dan Mesin/ Dokumen dan Dokumen perencanaan/ Penganggaran/ Laporan / Monitoring dan Evaluasi/ Unit/ Jumlah SDM/ Kegiatan/Layanan
Volume	:	10 (Sepuluh) Layanan

#### **A. Latar Belakang**

##### **1. Dasar Hukum**

Layanan dukungan operasional Baristand Industri Samarinda mulai dari pengadaan kendaraan dinas, pengadaan alat pengolah data dan komunikasi, pengadaan peralatan dan fasilitas perkantoran, pelayanan perencanaan/penganggaran internal, pelayanan monitoring dan evaluasi kegiatan balai, pelayanan pelaporan keuangan, pengelolaan dan



Tahapan	Waktu												Ket.
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
<b>3986.951 Layanan Internal (Overhead)</b>													
<b>053. Pengadaan Kendaraan Bermotor</b>													
A. Pengadaan Kendaraan Bermotor  <b>Tahapan</b> <i>Inventarisasi alat, Kompelasi data, pengadaan, pemeriksaan dan penyerahan</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inventarisasi</li> <li>• Pengadaan</li> <li>• Penempatan</li> <li>• Pelaporan</li> </ul>	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
<b>053. Pengadaan Perangkat Pengolah Data dan Komunikasi</b>													
A. Pengadaan Alat Pengolah Data  <b>Tahapan</b> <i>Inventarisasi alat, Kompelasi data, pengadaan, pemeriksaan dan penyerahan</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inventarisasi</li> <li>• Pengadaan</li> <li>• Penempatan</li> <li>• Pelaporan</li> </ul>	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
B. Pengadaan Alat Pengolah Data  <b>Tahapan</b> <i>Inventarisasi alat, Kompelasi data, pengadaan, pemeriksaan dan penyerahan</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inventarisasi</li> <li>• Pengadaan</li> <li>• Penempatan</li> <li>• Pelaporan</li> </ul>	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
<b>053. Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran</b>													
A. Peralatan Perkantoran  <b>Tahapan</b> <i>Inventarisasi alat, Kompelasi data, pengadaan, pemeriksaan dan penyerahan</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inventarisasi</li> <li>• Pengadaan</li> <li>• Penempatan</li> </ul>	x	x	x	x	x	x	x	x	x				

Tahapan	Waktu												Ket.	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
<b>3986.951 Layanan Internal (Overhead)</b>														
• Pelaporan										x				
B. Pengadaan Alat Litbang & Laboratorium <b>Tahapan</b> <i>Inventarisasi alat, Kompelasi data, pengadaan, pemeriksaan dan penyerahan</i>														
• Inventarisasi	x	x	x											
• Pengadaan				x	x	x	x							
• Penempatan								x	x					
• Pelaporan										x				
C. Pengadaan Alat Laboratorium dan Inventaris karena Rusak <b>Tahapan</b> <i>Inventarisasi alat, Kompelasi data, pengadaan, pemeriksaan dan penyerahan</i>														
• Inventarisasi	x	x	x											
• Pengadaan				x	x	x	x							
• Penempatan								x	x					
• Pelaporan										x				
D. Sekretariat Pengadaan Barang dan Jasa <b>Tahapan</b> <i>Inventarisasi SDM, Penugasan, Pelaporan</i>														
• Inventarisasi	x	x	x											
• Penugasan		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
• Pelaporan												x	x	
<b>055. Pelayanan Perencanaan/ Penganggaran Internal</b>														
A. Penyusunan Rencana Kerja / Teknis/ Program <b>Tahapan</b> <i>Penyiapanbahan rencana kegiatan, penyusunan TOR/RAB, Rapat Penyusunan Program, Input aplikasi, Workshop, Pembahasan Program</i>														
• Konsenyering program	x	x												
• Sinergi program				x	x	x		x		x				
• Konsultasi program	x			x		x		x		x			x	
• Pembahasan program				x		x	x			x	x		x	
• Workshop RKAKL							x							
• Lakip dan Renkin												x		
• Monitoring			x			x		x	x	x	x			





Tahapan	Waktu												Ket.
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
<b>3986.951 Layanan Internal (Overhead)</b>													
SDM Industri <b>Tahapan:</b> <i>Inventarisir SDM, Pelaksanaan, Pelaporan</i> • <i>Inventarisir SDM</i> • <i>Pelaksanaan</i> • <i>Pelaporan</i>	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
<b>063. Pelayanan Organisasi, Tata Laksana dan Reformasi Birokrasi</b>													
A. Koordinasi Ketatalaksanaan dan Reformasi Birokrasi <b>Tahapan</b> <i>Penyiapan bahan, peyelenggaraan SPIP &amp; Zona Integritas</i> • <i>Penyiapan Bahan</i> • <i>Penyelenggaraan kegiatan</i> • <i>Pelaporan</i> • <i>Pelaporan</i>	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
<b>064. Pelayanan Sistem Informasi Publik</b>													
A. Koordinasi Pengelolaan Layanan Publik & PPID <b>Tahapan:</b> <i>Inventaris, penyelenggaraan, pelaporan</i> • <i>Inventaris,</i> • <i>Penyelenggaraan</i> • <i>Pelaporan</i>	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
<b>065. Pengelolaan Data dan Informasi</b>													
A. Pengelolaan Data dan Informasi Balai <b>Tahapan:</b> <i>Inventaris, penyelenggaraan, pelaporan</i> • <i>Inventaris</i> • <i>Penyelenggaraan</i> • <i>Pelaporan</i>	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Perkiraan total biaya untuk pelaksanaan Layanan Internal (Overhead) sebesar **Rp. 1.984.444.000,- (Satu Milyar Sembilan Ratus Delapan Puluh Empat Juta Empat Ratus Empat Puluh Empat Ribu Rupiah).**

#### D. Waktu Pencapaian Keluaran

Kegiatan persiapan ini akan dilaksanakan bulan Januari dan Desember 2018.

**E. Biaya yang Diperlukan**

Rincian biaya tersebut dapat dilihat pada lampiran Rencana Anggaran Biaya (RAB)

Samarinda, 06 Oktober 2017

Kepala,

**Wibowo Dwi Hartoto, SH, MBA**

NIP. 19620913 198403 1 002